Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1712 del 05/12/2022

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1489 del 06/12/2022

Direzione I SERVIZI GENERALI E POLITICHE DI SVILUPPO ECONOMICO E CULTURALE
Servizio TURISMO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

OGGETTO: Fornitura materiali cancelleria Uffici Attività Produttive . Affidamento alla ditta CARTOLERIA GINO di Giliberti Biagio - Messina . Impegno di spesa di € 295,17= iva inclusa .

CIG Z0438DA254

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che per garantire il regolare funzionamento degli Uffici "Attività Produttive" è necessario procedere all'acquisto di materiali di cancelleria;

che a tal fine in data 24.10.2022 è stata inoltrata richiesta di offerta-preventivo interpellando n.05 ditte : Centro Ufficio di Messina; Cartogino di Messina; PAM Ufficio di Messina; L'Arredaufficio di Messina; Erregi Srls di Messina ;

Atteso che alla scadenza indicata del 05 novembre 2022, sono pervenute offerte-preventivo da parte di 03 delle ditte invitate e, precisamente: Pam Ufficio; L'Arredaufficio e Cartogino;

Che in data 22.11.2022 è stata inoltrata alle stesse tre ditte partecipanti, richiesta integrativa di preventivo con alcuni ulteriori articoli in precedenza non indicati per mero errore ;

Esaminati i preventivi pervenuti si ritiene di affidare la fornitura alla ditta Cartoleria Gino di Giliberti Biagio P.Iva 03023920832 per un complessivo importo di **€ 295,17= iva 22% inclusa**;

Acquisito il DURC INPS_33762167 , regolare, con scadenza 27.03.2023;

Richiamati: Il Decreto Sindacale n. 69 del 12.03.2020 di approvazione del DUP 2020/2022 e Bilancio di Previsione 2020/2022 ; la Deliberazione n. 3 del 24.4.2020 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Metropolitano di approvazione del DUP 2020/2022 e Bilancio di Previsione 2020/2022 ; il Decreto Sindacale n. 99 del 06.05.2020 di approvazione del PEG 2020; il Decreto Sindacale n. 3 del 27.1.2021 di approvazione del PEG 2021/2023 ;

Visti: a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ; b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria *" allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011";* c) l'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa";

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio d'esercizio;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;
Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
Visto il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ed ii.
Visto lo Statuto ed i regolamenti dell'Ente;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DETERMINA

per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente provvedimento e che qui s'intendono integralmente riportate,

Affidare alla ditta **CARTOLERIA GINO di Giliberti Biagio** P.Iva 030239220832 la fornitura di materiale di cancelleria per gli Uffici Attività Produttive di questo Servizio – I Direzione ;

Impegnare , ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n. 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	07	Programma	01	Titolo	1.03	Macroagg.	01
Titolo	02	Funzione		Servizio		Intervento	
Cap/.Art.	**6816**	Descrizione	Acquisto cancelleria carta e stampati Servizio Artigianato Agricoltura e Commercio				
SIOPE		CIG	**Z0438DA254**		CUP		
Creditore	**CARTOLERIA GINO di Giliberti Biagio**						
Causale	Fornitura cancelleria						
Modalità finan.	Bilancio						
Impegno		Importo	**€ 295,17=**				

IMPUTARE la **spesa complessiva** di **€ 295,17**= in relazione alla esigibilità della obbligazione Esercizio 2022 come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2022		6816		2022

ACCERTARE , ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2022	**€ 295,17=**

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D. Lgs. . n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente; il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 cosi come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è la sottoscritta funzionaria P.O. Irene Calabrò ;

DARE ATTO che la scrivente Funzionaria Responsabile del Servizio Politiche Sociali del Lavoro, dello Sport, Giovanili ed occupazionali e, ad interim, del Servizio Turismo e Attività Produttive è titolare delle relative Posizioni Organizzative, giusta D.D. n. 1569 del 24.12.2021, con delega di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art.33 del vigente regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi .

Allegato: Elenco .

La Responsabile del Servizio P.O. interim
Dott.ssa Irene Calabrò
Firmato digitalmente

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole .

La Responsabile del Servizio
Delegata funzioni dirigenziali
Dott.ssa Irene Calabrò
Firmato digitalmente